

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
проведения в 2023 году оценки коррупционных рисков
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Одинцовской средней
общеобразовательной школе №8

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за выполнение
I этап – Подготовительный этап			
1.	Издание приказа «О проведении оценки коррупционных рисков в организации», с приложением: <ul style="list-style-type: none"> • календарного плана; • состава специальной рабочей группы 	до 20 января 2023 г.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений В.А. Дубовик
2.	Актуализация (внесение необходимых изменений) в: <ul style="list-style-type: none"> • методику оценки коррупционных рисков в учреждении (предприятии); • перечень локальных нормативных актов и иных документов, содержащих информацию, необходимую для проведения оценки коррупционных рисков; • порядок рассмотрения деклараций работников учреждения (предприятия) 	до 25 января 2023 г.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений В.А. Дубовик
3.	Изучение (анализ) локальных нормативных актов и иных документов	до 30 января 2023 г.	Работники учреждения из состава рабочей группы
4.	Проведение установочного совещания рабочей группы с участием руководителя организации и руководителей всех структурных подразделений, которые будут вовлечены в оценку, в том числе всех структурных подразделений, участвующих в реализации анализируемых бизнес-процессов; привлеченных внешних экспертов	30 января 2023 г.	Руководитель рабочей группы Е.А. Филимонов
II этап – Проведение оценки коррупционных рисков			
5.	Проведение оценки коррупционных рисков в соответствии с методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, разработанными Минтрудом России, с учетом специфики деятельности организации: <ul style="list-style-type: none"> • выявление и анализ критических точек; • формализованное описание коррупционных рисков в каждой выявленной критической точке; • ранжирование коррупционных рисков; • оценка значимости каждого выявленного коррупционного риска; • разработка мер по минимизации коррупционных рисков 	до 1 апреля 2023 г.	Руководитель рабочей группы Е.А. Филимонов, работники учреждения из состава рабочей группы
III этап – Представление деклараций конфликта интересов			
6.	Формирование Перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками: <ul style="list-style-type: none"> • согласование Перечня с Управлением образования Администрации Одинцовского городского округа, осуществляющим координацию деятельности учреждения (предприятия) 	до 5 апреля 2023 г.	Руководитель рабочей группы Е.А. Филимонов
	<ul style="list-style-type: none"> • утверждение Перечня должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками 	до 5 апреля 2023 г.	Директор МБОУ Одинцовской СОШ №8 Белякова А.В.
	<ul style="list-style-type: none"> • представление копии согласованного и утвержденного Перечня ответственному лицу за профилактику коррупционных или иных правонарушений Управлению образования Администрации Одинцовского городского округа Румянцевой Ю.С., осуществляющему координацию деятельности учреждения (предприятия) 	в течение 5 рабочих дней со дня утверждения	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений В.А. Дубовик

№ п/п	Проводимые мероприятия	Сроки проведения	Ответственный за выполнение
7.	Представление деклараций конфликта интересов лицами, включенными в Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками: <ul style="list-style-type: none"> • директор МБОУ Одинцовской СОШ №8 – ответственному лицу за профилактику коррупционных или иных правонарушений Управления образования Администрации Одинцовского городского округа Румянцевой Ю.С., наделенному правом юридического лица (по подведомственности) 	до 29 апреля 2023 г.	Директор МБОУ Одинцовской СОШ №8 А.В. Белякова
	<ul style="list-style-type: none"> • работники МБОУ Одинцовской СОШ №8 – ответственному лицу за профилактику коррупционных или иных правонарушений МБОУ Одинцовской СОШ №8 	до 29 апреля 2023 г.	Работники учреждения (предприятия), включенные в Перечень
8.	Принятие решений* по декларациям конфликта интересов лиц, включенным в Перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками в соответствии с утвержденным Порядком рассмотрения декларации конфликта интересов	до 13 мая 2023 г.	Директор МБОУ Одинцовской СОШ №8 А.В. Белякова
IV этап – Заключительный этап			
9.	Оформление, согласование и утверждение результатов оценки коррупционных рисков: <ul style="list-style-type: none"> • составление письменного отчета о проведении оценки коррупционных рисков; • составление в форме Реестра (карты) коррупционных рисков общего Перечня выявленных коррупционных рисков; • формирование Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков 	до 13 мая 2023 г.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений В.А. Дубовик
10.	Представление в Управление образования Администрации Одинцовского городского округа, наделенный правом юридического лица (по подведомственности): <ul style="list-style-type: none"> • письменного доклада о результатах проведения оценки коррупционных рисков и рассмотрения деклараций конфликта интересов (по каждому факту в отдельности); • копии письменного отчета о проведении оценки коррупционных рисков; • копии Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков 	до 20 мая 2023 г.	Ответственное лицо за профилактику коррупционных правонарушений В.А. Дубовик
V этап – Минимизация коррупционных рисков			
11.	Контроль за реализацией Плана мероприятий по минимизации коррупционных рисков	в течение 2023 года	Директор МБОУ Одинцовской СОШ №8 А.В. Белякова

Примечание: *

1. При выявлении признаков конфликта интересов в декларациях конфликтов интересов работников готовить мотивированные заключения с выводами по результатам рассмотрения и в течение 7 рабочих дней докладывать руководителю организации.

2. В случае возникновения конфликта интересов (в том числе при поступлении уведомления о возникновении конфликта интересов) руководители организаций не позднее 3 рабочих дней со дня его выявления уведомляют Администрацию через отраслевые (функциональные) органы, наделенные правом юридического лица (по подведомственности).

Пояснения Минтруда России (Рекомендации по порядку проведения оценки коррупционных рисков):

3.7. Разработать и утвердить приказом руководителя организации календарный план проведения оценки коррупционных рисков.

5.9. Целесообразно разработать и закрепить в качестве приложения к приказу о проведении оценки коррупционных рисков календарный план проведения оценки. В плане, среди прочего, рекомендуется указать: этапы оценки коррупционных рисков и сроки их реализации; промежуточные и итоговые документы, которые должны быть подготовлены; сроки согласования подготовленных документов. Также полезно закрепить график проведения всех предполагаемых встреч лиц, ответственных за проведение оценки коррупционных рисков, с представителями структурных подразделений организации.

СОСТАВ

специальной рабочей группы по оценке коррупционных рисков
в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Одинцовской средней
общеобразовательной школе №8

- Руководитель рабочей группы: Е.А. Филимонов, заместитель директора по УВР МБОУ
Одинцовской СОШ №8
- Члены рабочей группы:
- В.А. Дубовик, заместитель директора по безопасности
МБОУ Одинцовской СОШ №8 – ответственный за
профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- А.В. Манаенкова, заместитель директора по УВР МБОУ
Одинцовская СОШ №8 дошкольное отделение;
- Е.В. Харьковская, заместитель директора по АХР МБОУ
Одинцовской СОШ №8;
- А.М. Дернович, старший воспитатель дошкольного
отделения МБОУ Одинцовской СОШ №8

Пояснения Минтруда России (Рекомендации по порядку проведения оценки коррупционных рисков):

п. 5.7. Наиболее целесообразным представляется подход, когда оценка коррупционных рисков поручается специально сформированной рабочей группе. К участию в рабочей группе рекомендуется привлекать: сотрудников, ответственных за предупреждение коррупции в организации, владельцев оцениваемых бизнес-процессов, внешних экспертов, а также, при необходимости, представителей иных подразделений (например, подразделения внутреннего аудита, подразделения юридического и правового обеспечения и т.п.). Руководство такой группой желательно поручить сотруднику не ниже уровня заместителя руководителя организации, курирующего вопросы предупреждения коррупции.