



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Одинцовская средняя общеобразовательная школа № 8**

143000, Московская область, г. Одинцово, ул. Вокзальная дом 35 А  
телефон/факс (495) 591-07-79, odin\_school\_8@mosreg.ru

---

**ПРИКАЗ**

1 апреля 2024 года

№ 199/1

**Об участии в проведении  
Всероссийских проверочных работ  
в 2024-2024 учебном году в 4-8 классах**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР) на основании приказа Управления образования Администрации Одинцовского городского округа "Мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в Одинцовском городском округе в 2024 году" № 244 от 26.02.2024г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в **4 классах** в следующие сроки:

- 16 апреля 2024 года - по учебному предмету «Математика»;
- 23 и 24 апреля 2024 года - по учебному предмету «Русский язык»;
- 2 мая 2024 года - по учебному предмету «Окружающий мир».

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на следующих уроках:

- по математике 16 апреля на 2-3 ур. (кабинеты 204, 201, 202, 209);
- по русскому языку 23 и 24 апреля на 2-3 ур. (кабинеты 204, 201, 202, 209);
- по окружающему миру 2 мая на 2-3 ур. (кабинеты 204, 201, 202, 209);

2. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в **5 классах** в следующие сроки:

- 18 апреля 2024 года - по учебному предмету «Биология»;
- 24 апреля 2024 года - по учебному предмету «Математика»;
- 2 мая 2024 года - по учебному предмету «Русский язык»;
- 7 мая 2024 года - по учебному предмету «История».



В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по биологии 18 апреля на 2 ур. (кабинеты 304, 106, 313, 308);
- по математике 24 апреля на 2-3 ур. (кабинеты 304, 106, 313, 308);
- по русскому языку 2 мая на 2-3 ур. (кабинеты 304, 106, 313, 308);
- по истории 7 мая на 2 ур. (кабинеты 304, 106, 313, 308).

3. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в **6 классах** в следующие сроки:

- 18 апреля 2024 года - по учебному предмету «Русский язык»;
- 25 апреля 2024 года - по учебному предмету на основе случайного выбора №2;
- 3 мая 2024 года - по учебному предмету на основе случайного выбора №1;
- 7 мая 2024 года - по учебному предмету «Математика».

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 18 апреля на 2-3 ур. (кабинеты 104, 106, 105, 312);
- по предмету на основе случайного выбора №2 25 апреля на 2 ур. (кабинеты 104, 106, 105, 312);
- по предмету на основе случайного выбора №1 3 мая на 2 ур. (кабинеты 104, 106, 105, 312);
- по математике 7 мая на 2-3 ур. (кабинеты 104, 106, 105, 312).

4. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в **7 классах** в следующие сроки:

- 19 апреля 2024 года - по учебному предмету «Математика»;
- 25 апреля 2024 года - по учебному предмету на основе случайного выбора №1;
- 3 мая 2024 года - по учебному предмету «Русский язык»;
- 8 мая 2024 года - по учебному предмету на основе случайного выбора №2.

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по математике 19 апреля на 2-3 ур. (кабинеты 306, 301, 302, 106);
- по предмету на основе случайного выбора №1 25 апреля на 2 ур. (кабинеты 306, 301, 302, 106);
- по русскому языку 3 мая на 2-3 ур. (кабинеты 306, 301, 302, 106);
- по предмету на основе случайного выбора №2 8 мая на 2 ур. (кабинеты 306, 301, 302, 106);

5. Провести Всероссийские проверочные работы (далее - ВПР) в **8 классах** в следующие сроки:

- 17 апреля 2024 года - по учебному предмету «Русский язык»;
- 23 апреля 2024 года - по учебному предмету «Математика»;
- 26 апреля 2024 года - по учебному предмету на основе случайного выбора №1;
- 14 мая 2024 года - по учебному предмету на основе случайного выбора №2.

В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по русскому языку 17 апреля на 2-3 ур. (кабинеты 307, 104, 300, 301);
- по математике 23 апреля на 2-3 ур. (кабинеты 307, 104, 300, 301);
- по предмету на основе случайного выбора №1 26 апреля на 2 ур. (кабинеты 307, 104, 300, 301);
- по предмету на основе случайного выбора №2 14 мая на 2 ур. (кабинеты 307, 104, 300, 301);



6. Назначить ответственным координатором за проведение ВПР в 4-8 классах Филимонова Евгения Александровича, заместителя директора по УВР.
7. Ответственному (школьному) координатору проведения ВПР
  - 7.1 Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР;
  - 7.2 Скачать в личном кабинете системы ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников.
  - 7.3 Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете системы ФИС ОКО.
  - 7.4 Распечатать варианты ВПР на всех участников.
  - 7.5 Организовать выполнение участниками работы.
  - 7.6 В личном кабинете системы ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов.
  - 7.7 Получить через личный кабинет системы ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР.
  - 7.8 Организовать проверку работ участников ВПР и загрузку форм сбора результатов не позднее сроков, указываемых в плане-графике проведения ВПР, размещаемом в личных кабинетах в ФИС ОКО.
8. Назначить техническим специалистом Зенченко С.Н., учителя информатики.
9. Техническому специалисту Зенченко С.Н.
  - 9.1 Обеспечить видеонаблюдение за проведением процедуры ВПР в режиме офлайн;
  - 9.2 Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами;
  - 9.3 Загрузить формы сбора результатов в систему ФИС ОКО.

10. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- 204 каб. – Пинясова Г.А.
- 201 каб. – Пасканная Е.И.
- 202 каб. – Захарченко О.И.
- 209 каб. – Волчанская А.А.
- 304 каб. – Маннова Е.А.
- 106 каб. – Левицкая А.В.
- 313 каб. – Нестеренко Л.В.
- 308 каб. – Корчагина С.М.
- 103 каб. – Зенченко О.Н.
- 109 каб. – Маракаева М.Н.
- 105 каб. – Разенкова А.В.
- 312 каб. – Гусакова Н.И.
- 306 каб. – Фитисова И.И.
- 301 каб. – Арутюнян М.С.
- 302 каб. – Булатова Ю.Ю.
- 106 каб. – Павлов Е.А.
- 307 каб. – Кузьменко И.Г.
- 104 каб. – Кашолкина Е.Н.
- 300 каб. – Большева А.А.
- 311 каб. – Девлет Н.С.
- 304 каб. – Маннова Е.А.

11. Организаторам проведения в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного (школьного) координатора проведения ВПР материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР.

12. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Дубовик В.А., Струнин А.С., Демченко П.С.

13. Осуществить информирование родителей (законных представителей) о порядке, целях и расписании проведения ВПР в 2024 году в МБОУ Одинцовской СОШ №8 посредством размещения информации на официальном сайте образовательной организации, в родительских чатах и на платформе «Сферум».

14. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ Одинцовской СОШ №8



А.В. Белякова